

KẾ HOẠCH

Triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn xã Kon Chiêng

Thực hiện Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 14/08/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai “Kế hoạch triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn tỉnh Gia Lai”.

Ủy ban nhân dân xã Kon Chiêng ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn xã với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Thực hiện có hiệu quả Luật Xử lý vi phạm hành chính và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính (sau đây gọi là Luật Xử lý vi phạm hành chính) và các nghị định hướng dẫn thi hành Luật nhằm nâng cao chất lượng công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn xã.

b) Xác định cụ thể công việc, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan trong việc tổ chức triển khai thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính.

c) Tăng cường kỷ luật, kỷ cương, trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, địa phương và công chức, viên chức, người lao động trong công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

2. Yêu cầu

a) Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên, hiệu quả giữa các cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc triển khai thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính.

b) Thường xuyên hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra; kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức triển khai thi hành Luật.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Tổ chức cuộc quán triệt việc thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính

a) Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

b) Cơ quan phối hợp: Các Phòng, ban, ngành xã; Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Năm 2025.

d) Sản phẩm: Cuộc họp triển khai.

2. Tổ chức tập huấn về xử lý vi phạm hành chính cho đội ngũ cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính tại các Phòng, ban, ngành xã.

- a) Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- b) Cơ quan phối hợp: Các Phòng, ban, ngành xã; Các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- c) Thời gian thực hiện: Năm 2025.
- d) Sản phẩm: Hội nghị tập huấn.

3. Tiếp nhận và xử lý hoặc kiến nghị xử lý các đề nghị, kiến nghị liên quan đến các văn bản quy phạm pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

- a) Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã; Các Phòng, ban, ngành xã.
- b) Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên.
- d) Sản phẩm: Văn bản xử lý hoặc kiến nghị xử lý (nếu có).

4. Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

- a) Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã; Các Phòng, ban, ngành xã.
- b) Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên hoặc khi có yêu cầu.
- d) Sản phẩm: Văn bản hướng dẫn (nếu có).

5. Kiểm tra công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

- a) Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã; Các Phòng, ban, ngành xã.
- b) Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- c) Thời gian thực hiện: Hằng năm.
- d) Sản phẩm: Báo cáo kiểm tra.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí bảo đảm thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ nguồn ngân sách của UBND xã và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND xã.

- a) Chủ trì, phối hợp với các Phòng, ban, ngành xã; các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện Kế hoạch này đảm bảo đúng tiến độ;
- b) Kịp thời tổng hợp, báo cáo những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch này cho UBND xã để chỉ đạo giải quyết.

2. Các Phòng, ban, ngành xã; Các cơ quan đơn vị có liên quan.

a) Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao, tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này đảm bảo đúng tiến độ và phù hợp với tình hình thực tế của từng đơn vị, địa phương;

b) Kịp thời báo cáo những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch này cho UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) để chỉ đạo, giải quyết./.

Nơi nhận:

- TT. HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các Phòng, ban, ngành thuộc xã;
- Lưu VT, VP-TP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Võ Ngọc Tuấn